

# Školský poriadok

## Súkromnej základnej školy waldorfskej Polárna 1, 040 12 Košice

(Ako súčasť školského vzdelávacieho programu, ktorý bol schválený MŠ SR na základe Vyhodnotenia experimentálneho overovania „Projektu organizácie, foriem a obsahu výchovy a vzdelávania na škole waldorfského typu, č. 2014-19068/57358:1-100B, zo dňa 18.11.2014, ktoré zhodnotilo projekt realizovaný od roku 2001 do roku 2013.)

**Upravený a schválený kolégiom waldorfskej školy Polárna 1, 040 12 Košice, na pedagogickej konferencii dňa 22. augusta 2019, podľa potrieb a špecifik tejto školy).**

# OBSAH

## Úvod

### Čl. 1 Práva a povinnosti

- a) Práva žiaka
- b) Povinnosti žiaka
- c) Práva rodiča
- d) Povinnosti rodiča
- e) Práva a povinnosti pedagogických pracovníkov
- f) Princíp jednotného prístupu pedagógov počas vyučovacieho procesu.
- g) Výchovné opatrenia

### Čl. 2 Plnenie školskej dochádzky

- a) Pravidlá plnenia školskej dochádzky
- b) Pravidlá týkajúce sa absencie žiaka
- c) Postup pri riešení častých absencií žiaka
- d) Neospravedlnené hodiny a riešenie situácie

### Čl. 3 Organizačné pokyny

- a) Organizácia vyučovania
- b) Organizácia školského klubu

### Čl. 4 Ochrana osobného a školského majetku

- a) Ochrana osobného majetku .
- b) Starostlivosť o školské zariadenie, pracovné prostredie a osobný majetok
- c) Používanie mobilných telefónov v areáli školy

### Čl. 5 Ochrana osobných údajov

### Čl. 6 Zabezpečenie prístupu k informáciám

### Čl. 7 Bezpečnosť, ochrana zdravia a hygiena

- a) Bezpečnosť a ochrana zdravia
- b) Hygiena

## Prílohy:

Príloha č. 1 - Práva žiaka

Príloha č. 2 - Školské pravidlá

Príloha č. 3 - Pravidlá ŠKD

Príloha č.4 - Telocvičný poriadok

Príloha č.5 - Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu práce s drevom

## Úvod

Školský poriadok školy vychádza zo školského zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a zo zákona č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve. Je v súlade s Vyhláškou MŠ SR 203/2015, ktorou sa mení vyhláška MŠ SR č. 320/2008 Z.z. o základnej škole v znení vyhlášky č. 224/2011 Z.z., Pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR o podrobnostiach organizácie školského roka na základných školách, kde sa určuje obdobie školského vyučovania a školských prázdnin. Vzhľadom na túto skutočnosť je potrebné, aby rodičia pri plánovaní rôznych rodinných aktivít (výlety, dovolenky) konali v súlade so zákonom a tieto aktivity si plánovali počas školských prázdnin.

## Čl. 1 Práva a povinnosti žiakov, rodičov a zamestnancov školy.

### a) Práva žiaka: vid' príloha č. 1

### b) Povinnosti žiaka:

1. Je povinný rešpektovať pokyny všetkých vyučujúcich a zamestnancov školy, správať sa k nim s rešpektom a slušne.
2. Je povinný chodiť na vyučovanie načas a ráno minimálne 15 minút pred začiatkom vyučovania, najneskôr o 7.45 hod. Vyučovanie sa začína o 8.00 hod. a končí sa v závislosti od počtu vyučovacích hodín podľa rozvrhu hodín.
3. Žiak je povinný pripravovať sa na vyučovanie, plniť si svoje žiacke povinnosti vyplývajúce z vyučovania.
4. Žiak chodí na vyučovanie v čistom, slušnom oblečení, zodpovedajúcom vyučovaciemu procesu
5. Žiak sa stará o čistotu vonkajších a vnútorných priestorov školy a je povinný si po sebe urobiť poriadok.

Pre žiakov má waldorfská škola definované vnútorné **Pravidlá** a sú uvedené v prílohe č. 2

### c) Práva rodiča:

Rodičom rozumieme osobu, ktorá je podľa platnej legislatívy zákonným zástupcom dieťaťa, navštevujúceho Súkromnú základnú školu waldorfskú, Polárna 1, Košice (ďalej iba SZŠW KE). Rodičovi sú priznané nasledujúce práva:

### **Vo vzťahu k pedagogickému procesu v škole:**

1. Právo informovať sa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa; a to:
  - individuálnymi konzultáciami s učiteľmi
  - účasťou na rodičovských schôdzach, ktoré sa uskutočňujú spravidla raz do mesiaca na
  - účasťou na vybraných predmetoch alebo otvorených hodinách po predbežnom dohovore s učiteľom. Na uvedených stretnutiach môže byť rodič informovaný o študijných výsledkoch svojho dieťaťa, o školskom

- vzdelávacom programe, učebnom pláne a osnovách školy. Môže žiadať od učiteľov vysvetlenie ich pedagogických postupov.
2. Právo prihlásiť dieťa do školského klubu (1. až 4. ročník).
  3. Právo zúčastňovať sa na akciách organizovaných školou.

#### **Vo vzťahu k nepedagogickému procesu v škole:**

1. Právo byť informovaný o hospodárení a organizácii školy.
2. Má právo požiadať o nahliadnutie do materiálov týkajúcich sa finančného chodu školy.
3. Právo spolupodieľať sa na chode školy.
4. Rodič má právo venovať škole finančný príspevok ako dar škole formou darovacej zmluvy. Ide o príspevok prevyšujúci rámec poplatkov za štúdium, ktorý je stanovený v Zmluve o štúdiu. V takom prípade môže tento príspevok účelovo zamerať.
5. Má právo zvoliť si z radov rodičov svojho zástupcu do Rady školy a má právo byť do nej zvolený.

#### **d) Povinnosti rodiča:**

1. Rodič je povinný dodržiavať povinnosti, ktoré mu vyplývajú z uzavretia Zmluvy o štúdiu. Zmluva o štúdiu ukladá rodičovi povinnosť starať sa o pravidelnú a včasnú dochádzku žiaka do školy, jeho účasť na vyučovacom procese a viesť ho k plneniu povinností vyplývajúcich z predpisov a pravidiel školy.
2. Rodič je povinný informovať triedneho učiteľa o všetkých skutočnostiach a zmenách týkajúcich sa dieťaťa. Rozumie sa tým najmä zmena v zdravotnom stave, zmeny bydliska a zmeny s ním súvisiace, zmeny týkajúce sa rodiny atď. Rodič je povinný nahlásiť zmeny kontaktných údajov : adresa, číslo telefónu, e-mailové adresy – obaja zákonní zástupcovia
3. Rodič je povinný oboznámiť sa so všetkými článkami Školského poriadku školy.
4. Rodič je povinný informovať sa o vývine a študijných výsledkoch svojho dieťaťa a to pravidelnou účasťou na rodičovských stretnutiach. V prípade neúčasti si dohodne osobnú konzultáciu s triednym učiteľom
5. Rodič je povinný informovať školu o neúčasti dieťaťa na vyučovaní. Rodič je povinný písomne ospravedlniť neprítomnosť žiaka v škole ako je to uvedené v Čl. 2 Plnenie školskej dochádzky, časť Pravidlá týkajúce sa absencie žiaka.
6. Rodič je povinný priviesť žiaka do školy načas, do 7.45 hod. a vyzdvihnúť svoje dieťa zo školského klubu do 16.00 hod.
7. Rodič je povinný rešpektovať vyučovanie a organizovať rodinné dovolenky a viacdňové pobyty výlučne počas školských prázdnin.
8. Rodič zodpovedá za škody spôsobené jeho dieťaťom v zmysle ustanovení Občianskeho zákonníka.
9. Rodič je povinný rešpektovať zákaz vodenia psov, mačiek a iných zvierat do areálu školy (výnimka – predmet náuka o zvieratách), je povinný rešpektovať zákaz jazdy na bicykli, kolobežke....v areáli školy
10. Rodič je povinný zabezpečiť dieťaťu vhodné oblečenie a obuv na pobyt v škole (berúc do úvahy učebné predmety, ranný a popoludňajší klub, telesnú výchovu, výtvarnú výchovu a pracovné vyučovanie, pobyt na školskom dvore počas veľkej prestávky, výlety a exkurzie) – podľa Pravidiel školy.
11. Rodič je povinný uhradiť príspevok na výchovu a vzdelávanie a príspevok na rozvoj školy do 15. dňa v mesiaci.
12. Rodič je povinný dodržiavať zásady vstupu do budovy školy. So svojím dieťaťom vstupuje do budovy cez samostatný vchod č. 40, nakoľko prevádzka školy prebieha v prenajatých priestoroch Obchodnej akadémie, polárna 1 Košice. Dvere vchodu otvára pomocou elektronického čipu, ktorý dostáva pri nástupe dieťaťa do školy a odovzdá pri ukončení školskej dochádzky svojho dieťaťa. Poučenie o pravidlách vstupu do budovy

vykonávajú triedni učitelia každý školský rok na prvom zasadnutí rodičovského združenia.

13. Rodič je povinný rešpektovať zákaz vstupu motorových vozidiel do areálu OA a zákaz vstupu do areálu OA mimo vchod k tomu určený

#### **e) Práva a povinnosti pedagogických pracovníkov:**

Pedagogickými pracovníkmi rozumieme tých interných a externých pracovníkov školy, ktorí priamo pracujú s viacerými žiakmi alebo aj s jedným žiakom. Externí spolupracovníci (najmä tí s nepravidelnou činnosťou v škole) sa riadia ustanoveniami školských predpisov primerane.

##### **Práva pedagogických pracovníkov:**

Učiteľ na waldorfskej škole je slobodným tvorcom učebného plánu so zreteľom na dodržanie rámcových učebných osnov školy. Má právo prispôbovať učebnú látku tak, aby zodpovedala vývojovým potrebám detí a zároveň vytvárala jednotný celok s ostatnými predmetmi. Na tento účel má právo si voľiť pracovné a didaktické metódy, učebné potreby, pomôcky a oslovuje ďalších spolupracovníkov. Triedny učiteľ má právo rozhodnutia, ktoré deti do svojej triedy prijme a ktoré neprijme.

##### **Povinnosti pedagogických pracovníkov:**

Väčšina povinností je určená v Pracovnej zmluve

1. Učiteľ je zodpovedný za jemu zverených žiakov počas vyučovania v triede i mimo nej.
2. V prípade neštandardných činností a aktivít školy je učiteľ povinný konzultovať a informovať rodičov žiakov a pedagogické kolégium.
3. Každý pedagogický pracovník na požiadanie poskytuje k svojej práci konzultáciu.
4. Svojou prácou a seba vzdelávacou činnosťou sa usiluje o hlbšie porozumenie princípov waldorfskej pedagogiky.

#### **f) Princíp jednotného prístupu pedagógov počas vyučovacieho procesu:**

Učitelia sú povinní dodržiavať jednotný prístup k žiakom.

Napriek rozmanitosti prístupov pedagógov sa pedagogické kolégium zhodlo na niekoľkých podstatných prvkoch – spoločných pre všetky triedy – vid' príloha Školské pravidlá

#### **g) Výchovné opatrenia**

1. **MOTIVAČNÝ PRÍBEH** – v nižších ročníkoch je vhodným prostriedkom korekcie správania bez priameho poukázania na individualitu dieťaťa. Žiak sa identifikuje s osobou vystupujúcou v príbehu.
2. **SITUAČNÉ ZOBRAZENIE** – znovu prežitie problému a hľadanie nového riešenia pomocou kresby alebo slohu. Pravidlo 1 a 2 platí primerane veku.

3. **PRIAME UPOZORNENIE** – najmä v osobnom rozhovore (príp. v prítomnosti iných žiakov). Poukázať na vhodnosť resp. nevhodnosť správania má učiteľ možnosť pred vyučovaním (s vyjadrením očakávania zmien v správaní žiaka), a po vyučovaní (s krátkym objektívnym zhrnutím žiakovej činnosti).
4. **ZOPAKOVANIE PRÁCE V NÁHRADNOM ČASE** - pri nespolupráci žiaka môže učiteľ, na základe vlastného uváženie, nechať žiaka zopakovať prácu v náhradnom čase alebo mu určiť iný druh činnosti - čo je považované za povinné vyučovanie.
5. **ROZHOVOR SO ŽIAKOM** – najmä v opakovaných situáciách sa triedny učiteľ osobne rozpráva so žiakom. Iný (ako triedny) učiteľ iniciuje rozhovor triedneho učiteľa so žiakom.
6. **ROZHOVOR O DIEŤATI NA PEDAGOGICKEJ KONFERENCII** – pozorovanie dieťaťa – je vo waldorfskej škole nástrojom dlhodobej práce s dieťaťom.
7. **ROZHOVOR S RODIČOM** – v zmysle tohto pravidla je to individuálna konzultácia, v ktorej učiteľ rodičov upovedomí o krokoch školy, uskutočnených v zmysle korekcie práce žiaka v škole a upozorní rodičov na možné nasledujúce dôsledky (až po vylúčenie žiaka po opakovaných závažných porušeníach pravidiel školy Školského poriadku školy). Učiteľ a rodič hľadajú ďalšie možnosti spoločného pôsobenia. Učiteľ si môže k rozhovoru prizvať iného kolegu, príp. využiť odborného poradcu (psychológ, lekár, právny poradca). Rozhovor s rodičom môže uskutočniť každý vyučujúci s vedomím triedneho učiteľa.
8. **ROZHOVOR S DIEŤAŤOM A RODIČOM SÚČASNE.**
9. **NÁVRH NA VYLÚČENIE ZO ŠKOLY** – môže ísť o **podmienečné** alebo **nepodmienečné** vylúčenie zo školy. Návrh podáva triedny učiteľ na pedagogickej konferencii. O prípadnom definitívnom vylúčení rozhoduje Pedagogické kolégium SZŠW, za rozviazanie zmluvy o štúdiu zodpovedá riaditeľ školy.
10. **Pri takom správaní žiaka, ktorý svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov výchovy a vzdelávania v škole, alebo výrazne narúša výchovno-vzdelávací proces, budeme využívať postup podľa § 58 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a to:**  
 „riaditeľ školy alebo školského zariadenia môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:  
 a) zákonného zástupcu  
 b) zdravotnú pomoc  
 c) Policajný zbor“  
 Ochranné opatrenie slúži na **upokojenie žiaka**. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.“

#### **Hodnotenie správania žiaka vo vyšších ročníkoch:**

- ak sa žiak nachádza v bode, kedy dostáva podmienečné vylúčenie zo školy, dostáva **2 zo správania**
- ak je žiak navrhnutý na nepodmienečné vylúčenie za opakované hrubé priestupky voči školskému poriadku, **odchádza zo školy s 3 zo správania**
- ak má žiak **neospravedlnených 8 hodín, dostáva 2 zo správania, ak 15 hodín, dostáva 3 zo správania.**

## Čl. 2 Plnenie školskej dochádzky

### a) Pravidlá plnenia školskej dochádzky

1. vyplývajúce zo Školského zákona č. 245/2008 Z.z.
2. Žiaci sú povinní pravidelne a načas dochádzať do školy a aktívne sa zapájať do výchovno-vyučovacieho procesu a iných aktivít organizovaných školou, ktoré sú súčasťou školského vzdelávacieho programu (školy v prírode, výlety, exkurzie, divadelné predstavenia, koncerty, školské slávnosti...). Aktivity sú zámerné, cielené, sledujúce rozvoj emocionálnych, sociálnych a kognitívnych kompetencií žiakov v súlade s ich vývinom. V prípade inej neúčasti na aktivitách ako z dôvodu choroby, sa žiak zúčastňuje vyučovania v inej triede s vlastným programom.
3. Žiak pri opustení školy počas vyučovania musí mať žiadosť rodičov písomnú, telefonickú alebo osobnú. Telefonickú a osobnú žiadosť je potrebné následne dokladovať písomným ospravedlnením.

### b) Pravidlá týkajúce sa absencie žiaka:

1. Rodič je povinný nahlásiť neprítomnosť dieťaťa na vyučovaní a jej príčinu hneď ráno pred začiatkom vyučovania najneskôr do 7.45 hod..
2. Rodič je povinný zabezpečiť, aby žiak predložil ospravedlnenku hneď pri návrate po absencii, najneskôr však do 3 dní. Ospravedlnenka obsahuje meno žiaka, dôvod neprítomnosti a jej trvanie. Pri opakovanom a častom vymeškaní môže neospravedlnená hodina vzniknúť nedostatočným vysvetlením absencie.
3. Rodič je povinný s triednym učiteľom konzultovať akékoľvek uvoľnenie žiaka z vyučovania a musí počítať s tým, že triedny učiteľ nemusí žiaka uvoľniť.
4. Rodič je povinný podať písomnú žiadosť o uvoľnenie žiaka z vyučovania na viac ako 3 dni, z iných ako zdravotných dôvodov

### c) Postup pri riešení častých absencií žiaka:

SZŠW má svoje didakticko-metodické špecifiká, o ktorých sú rodičia upovedomení už pred nástupom do školy na pred zápisových stretnutiach. Jedným z nich je „procesuálnosť“. Častým chýbaním dieťa prichádza nielen o vedomosti, ale aj o možnosť utvárať si sociálne kompetencie a návyky, o zručnosti v umeleckých predmetoch atď. Z týchto dôvodov je jednou zo základných podmienok školy účasť dieťaťa na vyučovacom procese.

V konkrétnych prípadoch sa triedny učiteľ snaží citlivo reagovať na situáciu žiaka a to v úzkej spolupráci s rodičom a nájsť jej adekvátne riešenie. Pokiaľ dohovor nie je možný, postupuje sa v zmysle nasledujúceho:

1. Pri počte približne 15% vymeškaných hodín z celkového počtu hodín daného ročníka iniciuje triedny učiteľ stretnutie so zákonnými zástupcami dieťaťa, kde žiada vysvetlenie daného stavu. Zároveň upozorní rodičov na ďalšie kroky školy pri stúpajúcom percente vymeškaných hodín.
2. Pri počte 20% vymeškaných hodín si triedny učiteľ môže vyžiadať bližšie informácie o zdravotnom stave dieťaťa, z ktorého vyplynie:

- a) Zdravotný stav dieťaťa je vážny a chýbanie je oprávnené. V tomto prípade triedny učiteľ dohodne s rodičom podmienky doplnenia si zameškaného učiva.
- b) Chýbanie nie je oprávnené a triedny učiteľ vyhodnotí tieto hodiny ako neospravedlnené a postupuje podľa nasledujúceho bodu riešenia neospravedlnených hodín. Dochádza tým k porušeniu Školského poriadku školy, ktorý vychádza zo školského zákona a na základe toho môže riaditeľ školy podľa Čl. VIII, bod 4 v Zmluve o štúdiu túto zmluvu vypovedať. Zároveň je škola povinná ohlásiť prípad Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.
3. Pri počte 25% vymeškaných hodín môže škola pristúpiť k okamžitému rozviazaniu Zmluvy o štúdiu. Zároveň je škola povinná ohlásiť prípad Úradu sociálnych vecí a rodiny.
4. Pri počte 50% vymeškaných hodín z jedného predmetu triedny učiteľ zväži podmienky, za ktorých si žiak doplní zameškané, za ktorých bude preskúšaný a hodnotený až po možnosť absolvovania komisionálnych skúšok z daného predmetu. Týka sa to predovšetkým vyšších ročníkov.

#### **d) Neospravedlnené hodiny a riešenie situácie:**

1. Neospravedlnenou hodinou je vynechanie vyučovania bez adekvátneho ospravedlnenia dieťaťa zákonným zástupcom. Neospravedlnená hodina vzniká:
  - a) Neúčastou dieťaťa na vyučovaní bez vedomia rodiča, tzv. záškoláctvom.
  - b) Neskorým resp. žiadnym ospravedlnením absencie žiaka rodičom či lekárom Žiak je povinný predložiť ospravedlnenku hneď po príchode do školy po absencii, najneskôr však do 3 dní.
2. V prípade **opakovaných neskorých príchodov dieťaťa do školy** – učiteľ eviduje počet i súčet vymeškaných minút – za každých 45 vymeškaných minút vznikne jedna neospravedlnená hodina.
3. V prípade 1 neospravedlnenej vyučovacej hodiny oznámi triedny učiteľ túto skutočnosť zákonnému zástupcovi, pozve ho na pohovor a z rozhovoru sa vyhotoví písomná správa.
4. Pri počte 5 neospravedlnených vyučovacích hodín udeľuje triedny učiteľ žiakovi napomenutie za neospravedlnené hodiny. Pri opakovanej neospravedlnenej neúčasti môže byť žiakovi navrhnuté podmienené vylúčenie zo školy v danom školskom roku.
5. Neospravedlnenú neúčasť žiaka na vyučovaní trvajúcu viac ako 15 hodín oznámi škola obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt. Neospravedlnená neúčasť žiaka na vyučovaní trvajúca viac ako 15 hodín v jednom kalendárnom mesiaci sa považuje za zanedbanie povinnej školskej dochádzky.

## **Čl. 3: Organizačné pokyny**

### **a) Organizácia vyučovania:**

Ranný klub: 7.15 – 7.45

Vstup do triedy: od 7.45

**Epocha (hlavné vyučovanie 1. – 2. hodina):** 8.00 – 9.45

Veľká prestávka: 9.45 – 10.15



**3. hodina:** 10.15 – 11.00

Malá prestávka: 11.00 - 11.10

**4. hodina:** 11.10 - 11.55

Obedná prestávka: 11.55 – 12.30

**5. hodina:** 12.30 – 13.15

Malá prestávka: 13.15 – 13.25

**6. hodina:** 13.25 – 14.10

## **b) Organizácia školského klubu, pre ročníky 1. - 4:**

### **RANNÝ KLUB:**

Vstup do budovy školy je umožnený o 7.00 hod., žiaci môžu vstúpiť do budovy školy do šatne, kde sa prezujú a uložia si tašky pod svoj vešiak alebo do šatňovej skrine. O 7.15 hod. vstupujú do triedy ŠKD. Ranný klub trvá do 7.45 hod., potom žiaci odchádzajú ku svojim triedam a čakajú na triedneho učiteľa.

### **POPOLUDŇAJŠÍ KLUB:**

Začína hneď po ukončení poslednej vyučovacej hodiny podľa rozvrhu hodín a končí o 16.00 hod., žiaci sa rozlúčia s vychovávateľom a sú povinní opustiť budovu a areál školy.

**Pravidlá v školskom klube: vid' príloha č. 3**

## **Čl. 4 Ochrana osobného a školského majetku**

### **a) Ochrana osobného majetku:**

- Žiakom sa zakazuje nosiť do školy veci, ktoré neuhradí poisťovňa (hračky, prehrávače, elektroniku a iné, ktoré nesúvisia s vyučovaním)
- Žiakom sa zakazuje nosiť do školy väčšiu sumu peňazí.
- Na vyučovaní telesnej výchovy, technickej výchovy a pri prácach v dielňach a na pozemkoch si žiaci skladajú hodinky a iné šperky, odovzdávajú ich vyučujúcemu. Po skončení vyučovania ich vyučujúci učiteľ žiakom rozdá.

### **b) Starostlivosť o školské zariadenie, pracovné prostredie a osobný majetok:**

- Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie. Akékoľvek poškodenie z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je zákonný zástupca žiaka povinný v plnej miere uhradiť, alebo sa dohodnúť s triednym učiteľom na oprave poškodenej veci (v prípade ak to ide).
- Žiaci šetrne zaobchádzajú s vodou, elektrinou a hygienickými prostriedkami.
- V prípade poškodenia majetku školy alebo iného súkromného majetku žiak (alebo zákonný zástupca) napraví alebo nahradí vzniknutú škodu.

### **c) Používanie mobilných telefónov v areáli školy:**

1. Žiaci v 1. až 4. ročníku nesmú nosiť do školy mobilný telefón. Majú ho pri sebe len v odôvodnených prípadoch, po dohode rodiča s triednym učiteľom (napr. ak žiak odchádza po skončení vyučovania sám domov alebo na krúžok). V týchto prípadoch ráno odovzdá žiak vypnutý mobil triednemu učiteľovi, ktorý ho odloží v zborovni a po skončení vyučovania ho žiakovi vráti. Žiak si mobil zapne až keď opustí areál školy. Na odkazy rodiča pre školu alebo školy pre rodiča používa škola školský telefón.
2. Žiaci 5. až 9. ročníka ráno po príchode do triedy odovzdajú vypnuté mobilné telefóny triednemu učiteľovi. Mobilné telefóny sa žiakom vrátia vždy na konci vyučovania. Žiakovi je povolené zapnúť telefón až po opustení areálu školy. Po skončení vyučovania môžu žiaci zapnúť a použiť mobilný telefón v nutnom prípade v priestoroch školy iba so súhlasom vyučujúceho. Pri porušení tohto nariadenia bude žiakom mobil odobratý do konca vyučovania, odovzdaný rodičom s písomným oznámením o zneužívaní mobilu počas vyučovania.
3. Učitelia a rodičia – používajú mobilné telefóny v budove a okolí školy len v neodkladných situáciách. Učitelia majú počas pracovnej doby mobilné telefóny na tichý režim. Rodičov školy vedieme k tomu, aby v budove školy mobilné telefóny nepoužívali. Chceme tým zabezpečiť, aby sa škola stávala priestorom, s obmedzeným žiarením, v ktorom sa zdravým spôsobom využívajú moderné prostriedky mobilnej komunikácie. Chceme, aby rodič po príchode do školy, venoval pozornosť zvitaniu sa s dieťaťom.

## **Čl. 5 Ochrana osobných údajov**

V zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, § 12 Prevádzkovateľ je zodpovedný za dodržiavanie základných zásad spracúvania osobných údajov, za súlad spracúvania osobných údajov so zásadami spracúvania osobných údajov a je povinný tento súlad so zásadami spracúvania osobných údajov na požiadanie úradu preukázať.

## **Čl. 6 Zabezpečenie prístupu k informáciám**

Zabezpečenie prístupu k informáciám sa riadi zákonom NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).

## **Čl. 7 Bezpečnosť, ochrana zdravia a hygiena**

### **a) Bezpečnosť a ochrana zdravia:**

1. V súlade s Vyhláškou MŠ SR 203/2015, ktorou sa mení vyhláška MŠ SR č. 320/2008 Z.z. o základnej škole v znení vyhlášky č. 224/2011 Z.z., § 20 ods. 6 „**Žiak musí chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov; žiak nevykonáva činnosti, ktoré sú**

**zdraviu škodlivé, najmä fajčenie, pitie alkoholických nápojov, používanie zdraviu škodlivých látok“ v budove a areáli školy.**

2. V súlade s Vyhláškou MŠ SR 203/2015, ktorou sa mení vyhláška MŠ SR č. 320/2008 Z.z. o základnej škole v znení vyhlášky č. 224/2011 Z.z., § 20 ods. 8 **„Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov.“** Je prísny zákaz nosiť do školy a prechovávať cigarety, nápoje obsahujúce alkohol, akékoľvek tabletky, ktoré nie sú nevyhnutne potrebné na zachovanie zdravia. V prípade podozrenia, že niektorý zo žiakov užil látku ohrozujúcu zdravie, alebo podmieňujúcu návykovú potrebu, ohlásí danú skutočnosť dozor konajúcemu učiteľovi. Pri nevoľnosti, ublížení si a ďalších zdravotných ťažkostiach sa poradí s triednym učiteľom o poskytnutí prvej pomoci.
3. Pri takom konaní žiaka, ktorý svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov výchovy a vzdelávania v škole, alebo výrazne narúša výchovno-vzdelávací proces, budeme využívať postup podľa § 58 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (viď časť e) Výchovné opatrenia, bod 10). O týchto opatreniach vo výchove na začiatku školského roka oboznámi triedni učitelia zákonných zástupcov žiakov.
4. Nikto nemá právo fyzicky ani psychicky týrať, ponižovať a vysmievať sa inej osobe.
5. Žiaci sa v priestoroch školy správajú tak, aby nedošlo k úrazom. Zakazuje sa behať po chodbách a manipulovať s oknami. Cez prestávky žiaci rešpektujú pokyny dozor konajúceho učiteľa.
6. Bicykle, kolobežky, kolieskové korčule, skejty a skútre je možné odložiť v areáli školy len na mieste, ktoré je na to určené. Pri vstupe do areálu z týchto prostriedkov žiak aj rodič kvôli bezpečnosti zosadne.
7. Žiaci používajú športové potreby v súlade so športom, pre ktorý sú určené.
8. Na vyučovacích predmetoch s vyšším rizikom možnosti úrazu (pracovné vyučovanie, telesná výchova, chémia, fyzika) a na mimoškolských podujatiach sa žiaci riadia podľa pokynov vyučujúceho a vnútorných poriadkov pre vyučovanie týchto predmetov – viď prílohy.
9. Žiak je povinný bezodkladne nahlásiť nebezpečnú udalosť, ktorá môže ohroziť zdravie spolužiaka, alebo účastníka školy dozor konajúcemu pedagógovi, alebo zamestnancovi školy, ktorý je povinný po oznámení bezodkladne vykonať potrebné opatrenia, aby nedošlo k ďalšiemu ohrozeniu života a zdravia. Nebezpečná udalosť je tá, pri ktorej bola ohrozená bezpečnosť, alebo zdravie žiaka, ale nedošlo k poškodeniu jeho zdravia. Kniha evidencie úrazov sa nachádza v zborovni školy, vedie ju zástupca zamestnancov pre bezpečnosť.
10. V prípade úrazu alebo straty vecí osobného majetku je žiak povinný bezprostredne túto udalosť nahlásiť vyučujúcemu alebo triednemu učiteľovi.
11. Pri zdravotných problémoch a úraze dieťaťa je vyučujúci povinný v čo najkratšom čase informovať zákonného zástupcu žiaka a podľa zásad zdravotnej starostlivosti je rodič povinný prísť si pre dieťa a postarať sa o jeho ošetrovanie. Zamestnanec je povinný zapísať školský úraz do knihy úrazov.
12. Za škodu, ktorá vznikla žiakovi pri vyučovaní, pri výchove mimo vyučovania a pri výchove žiaka v školskom klube alebo v priamej súvislosti s nimi zodpovedá škola. Škola vo svojom areáli zodpovedá za žiakov od 7.15 do 16:00 hod

**b) Hygiena:**

1. V prípade zistenia parazitov u žiakov je učiteľ povinný bezodkladne informovať zákonných zástupcov. Tí sú povinní zabezpečiť odchod žiaka do domáceho

ošetrenia. Žiak sa vráti po úplnom odstránení parazitov na základe potvrdenia pediatra. Škola postupuje podľa Pokynov o pedikulóze uvedených v prevádzkovom poriadku. Rovnako rodič je povinný zistenie parazitov nahlásiť škole.

## Prílohy

### Príloha č. 1: Práva žiaka

Každý žiak sa v spolupráci s triednym učiteľom oboznámi s obsahom Deklarácie práv dieťaťa a dbá na dodržiavanie prijatých a schválených zásad:

1. ZÁSADA Dieťaťu náležia všetky práva uvedené v tejto deklarácii. Na tieto práva majú nárok všetky deti bez jedinej výnimky, bez rozdielu rasy, farby, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového, spoločenského alebo iného postavenia, či už dieťaťa samého alebo jeho rodiny.
2. ZÁSADA Dieťaťu sa má dostať zvláštnej ochrany a treba mu zákonmi a inými prostriedkami zabezpečiť, aby sa v slobodných a dôstojných podmienkach zdravým a normálnym spôsobom vyvíjalo telesne, duševne, mravne, duchovne a sociálne. Pri prijímaní zákonov hlavným hľadiskom majú byť najvlastnejšie záujmy dieťaťa.
3. ZÁSADA Dieťa má mať od narodenia právo na meno a štátnu príslušnosť.
4. ZÁSADA Dieťaťu sa majú dostať výhody sociálneho zabezpečenia. Má mať právo dospievať a vyvíjať sa v zdraví, preto treba jemu a jeho matke poskytovať zvláštnu starostlivosť a ochranu vrátane primeranej starostlivosti pred narodením a po ňom. Dieťa má mať právo na primeranú výživu, bývanie, zotavenie a zdravotnícke služby.
5. ZÁSADA Telesne, duševne, alebo sociálne postihnutému dieťaťu treba poskytnúť zvláštnu opateru, výchovu a starostlivosť, akú vyžaduje jeho konkrétny stav.
6. ZÁSADA Plný a harmonický rozvoj osobnosti dieťaťa vyžaduje lásku a porozumenie. Všade, kde je to možné, má vyrastať obklopené starostlivosťou a zodpovednosťou svojich rodičov a vždy v ovzduší lásky a mravnej a hmotnej istoty; s výnimkou mimoriadnych okolností sa dieťa v útľom veku nemá odlúčiť od matky. Má byť povinnosťou spoločnosti a úradov venovať osobitnú starostlivosť deťom, ktoré nemajú rodinu, a tým, ktorým sa nedostáva primeraných prostriedkov na výživu. Je žiadúce, aby štát poskytoval finančnú a inú pomoc na výživu mnohohodným rodinám.
7. ZÁSADA Dieťa má nárok na vzdelávanie, ktoré má byť bezplatné a povinné, aspoň na základnom stupni. Má sa mu dostať vzdelania, ktoré zvýši jeho všeobecnú kultúrnu úroveň a poskytne mu rovnaké možnosti rozvíjať svoje schopnosti, svoje vlastné názory a svoj zmysel pre mravnú a spoločenskú zodpovednosť, aby sa mohlo stať užitočným

členom spoločnosti. Tí, čo sú zodpovední za vzdelávanie a výchovu dieťaťa, majú sa riadiť ozajstnými záujmami dieťaťa; túto zodpovednosť majú predovšetkým jeho rodičia. Dieťa má mať možnosti pre hru a zotavenie, ktoré majú sledovať tie isté zámyery ako vzdelávanie; spoločnosť a úrady majú podporovať úsilie využívať toto právo.

8. ZÁSADA Dieťa má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytuje ochrana a pomoc.
9. ZÁSADA Dieťa má byť chránené pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania. Nemá byť predmetom nijakého spôsobu obchodu. Dieťa sa nesmie zamestnávať pred dovŕšením primeraného minimálneho veku; v nijakom prípade mu nemožno dovoliť alebo ho nútiť, aby vykonávalo prácu alebo zamestnanie, ktoré je na úkor jeho zdravia alebo vzdelávania, alebo bráni jeho telesnému, duševnému alebo mravnému vývinu.
10. ZÁSADA Dieťa treba chrániť pred pôsobením, ktoré môže podnecovať rasovú, náboženskú alebo akúkoľvek inú formu diskriminácie. Dieťa sa má vychovávať v duchu porozumenia, priateľstva medzi národmi, mieru a bratstva všetkých ľudí, aby si plne uvedomovalo, že má svoje sily a schopnosti venovať službe ostatným ľuďom.

## Príloha č. 2: Školské pravidlá

Je naším pedagogickým zámerom, že určité veci nerobia deťom žiadnu radosť, a že tieto veci musia byť vykonané. Stanovením pravidiel a ich dodržiavaním rozvíjame zmysel pre povinnosť, ktorý je možné rozvinúť len cez prekonávanie sa.

Na vyučovaní vedieme žiakov k prežívaniu krásy v umení, reči, speve, snažíme sa prebúdzat v nich cit pre krásu a vkus oblečenia, zásady správneho stolovania, vedieme ich ku tzv. stredo európskej etikete, k správaniu vedúcemu ku všeobecnému ľudstvu. Pravidlá sú ku tejto ceste nápomocné.

1. Žiaci do areálu vstupujú cez bočnú bráničku – od Hornádu
2. Z prostriedkov zosadajú pred bránkou, cez areál ich vedú vedľa seba, odkladajú ich do stojanov, ktoré sú na to určené
3. Prichádzajú do školy do 7.45. Žiaci ročníkov 5. - 9. o 7.45 stoja pred triedou
4. Chlapcov vedieme ku skladaniu pokrývok hlavy pri vstupe do areálu školy a pri rozhovore so ženami
5. Vedíme žiakov ku zdraveniu dospelých, vedíme ich ku slušnému oslovovaniu, požiadaniu, poďakovaniu
6. Učíme ich dať prednosť dospelým pri vstupe do dverí ( chlapci dievčatám), podržať dvere
7. Žiaci sa po budove pohybujú krokom, používajú svoj hlas primerane
8. Žiaci ročníkov 5. - 9. sú pred začiatkom každej vyučovacej hodiny na mieste a čakajú na učiteľa
9. Žiaci chodia do školy učesaní, dlhovlasí ich majú zopnuté, aby ich nerušili pri práci
9. Oblečenie: Požadujeme, aby žiaci do školy nechodili v teplákoch, aby nenosili odevy s rušivými aplikáciami, aby dievčatá na tenké, priehľadné legíny nosili sukňu alebo dlhšiu vrchnú časť  
Učíme ich rozlišovať, že každý priestor, akcia, si vyžaduje určitý spôsob oblečenia.
10. Počas vyučovania a pobytu v školskom klube je zákaz svojvoľného opustenia areálu školy
11. Žiaci ročníkov 5. až 9. sa po poslednej vyučovacej hodine smú zdržiavať v priestoroch školy po dohode s triednym učiteľom

## Príloha č. 3: Pravidlá ŠKD

Školský klub detí nie je povinný v zmysle zákona, je to možnosť, ktorú škola ponúka rodičom detí. Zapísaní žiaci sú ale povinní rešpektovať Pravidlá ŠKD. Ukončenie je možné len po doložení písomnej žiadosti rodičov. Prácu žiakov aj správanie v klube učiteľ ŠKD konzultuje s triednym učiteľom a úzko s ním spolupracuje, jeho pozorovania žiakov pri práci, hre v klube sú dôležitým doplnením celkového obrazu žiaka.

1. Žiaci sú povinní rešpektovať pokyny učiteľa ŠKD.
2. Každý žiak sa pri nástupe do klubu privíta a pri odchode sa rozlúči s učiteľom ŠKD podaním ruky
3. Do triedy klubu žiaci vstupujú v prezúvkach, čisto oblečení a s čistými rukami.
4. Po chodbách školy sa žiaci presúvajú potichu, pomaly a zdravia dospelých.
5. V klube nevyslovujú neslušné slová, nikomu sa nevysmieávajú.
6. Pre pobyt na školskom dvore sa deti prezliekajú do vhodného oblečenia určeného na pobyt vonku. Oblečenie na von slúži na to, aby sa deti mohli slobodne hrať v akomkoľvek počasí a mať možnosť slobodne sa aj zašpiniť ( v piesku, v blate, v tráve...). Toto oblečenie zabezpečuje rodič.  
Kapucne na hlavách pri hre deti nenosia z bezpečnostných dôvodov.
7. Oblečenie na von musia mať deti k dispozícii na vešiaku v chodbe. Povinnosťou rodičov je, aby priebežne kontrolovali jeho vhodnosť v závislosti od ročného obdobia, počasia a jeho čistoty.
8. V prípade, že sa po pobyte vonku vraciame do triedy z dôvodu olovrantu alebo zmeny počasia, platí pravidlo č. 3. Do triedy teda deti nevstupujú v oblečení, v ktorom boli na školskom dvore.
9. Počas pobytu na školskom dvore môžu ísť na lúku alebo do budovy školy len so súhlasom učiteľa ŠKD.
10. Za roh budovy školy a za plot žiaci nechodia.
11. Na strom môžu liezť iba so súhlasom učiteľa ŠKD
12. Pri pobyte vonku si náradie pýtajú od učiteľa ŠKD a vracajú ho učiteľovi ŠKD.
13. Používanie palíc na školskom dvore je možné iba ak ich používajú na orezávanie alebo na stavbu domčeka, poprípade riadenú hru s pravidlami, ktoré určí učiteľ ŠKD.
14. Používajú najviac 1 palicu na hranie.
15. S palicou v ruke nebehajú, ani ňou nikoho neohrozujú.
16. Orezávať palice s orezávacím nožíkom môžu iba na schodoch. S orezávacím nožíkom nechodia, ak na chvíľu prerušia prácu a vzdialia sa zo svojho miesta, orezávací nožík zatvorí a nechajú ho položený na mieste, kde sedeli. Hneď po skončení orezávania vrátia nožík učiteľovi.
17. Nevynášajú piesok mimo pieskoviska, pieskom sa neohadzujú
18. Do altánku vstupujú iba vchodom, po lavičkách nestúpajú, na zábradlí nesedia a nepreliezajú ho.
19. Ak dieťa odchádza domov, všetky veci, s ktorými sa hralo, si po sebe uprace.
20. Deti olovrantujú spoločne, až keď si zaprajú dobrú chuť.
21. Na konci klubu upracujú celý priestor školského dvora a triedy.
22. Deti odchádzajú z klubu domov v sprievode rodiča alebo osoby uvedenej v zápisnom lístku. Samy môžu deti odchádzať, ak je to uvedené v zápisnom lístku alebo po dohode rodiča s učiteľom ŠKD.
23. Pri opakovanom porušovaní pravidiel správania sa žiaka v školskom klube majú učitelia ŠKD právo rozhodnúť o dočasnom alebo úplnom vylúčení žiaka z ŠKD, pre daný školský rok.

## **Príloha č. 4: Telocvičný poriadok**

1. Žiaci vstupujú do priestorov telocvične len v sprievode vyučujúceho.
2. Žiaci sú povinní nosiť na telesnú výchovu športové oblečenie a primeranú športovú obuv.
3. Ak je žiak uznaný lekárom ako necvičiaci, je povinný o tom predložiť lekárske potvrdenie.
4. Žiaci počúvajú pokyny vyučujúceho. Vyučujúci je povinný pred každým cvičením upozorniť na riziká cviku a vysvetliť zásady bezpečného správania sa a konania.
5. Žiaci nepoškodzujú zariadenie telocvične. V prípade úmyselného poškodenia zákonný zástupca žiaka škodu nahradí alebo poškodenie sám opraví
6. V telocvični je zakázané manipulovať s otvoreným ohňom.
7. V priestoroch telocvične je zakázané požívať stravu a nápoje, fajčiť, používať alkoholické nápoje a iné návykové látky.
8. Po skončení cvičenia sú vyučujúci spolu so žiakmi povinní uložiť používané náradie na svoje miesto.
9. Vyučujúci po skončení hodiny skontroluje priestory telocvične.
10. Žiaci opúšťajú priestory telocvične v sprievode vyučujúceho

## **Príloha č. 5: Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu práce s drevom**

1. Po dobu pracovného vyučovania vykonáva trvalý dozor nad žiakmi triedny učiteľ, remeselník vysvetľuje postup práce s náradím, vedie žiakov odbornými radami, ako pracovať na danom výrobku.
2. Žiaci vstupujú do učebne len v sprievode vyučujúceho, prezlečení a prezutí. Na pracovnom vyučovaní sú žiaci povinní mať pracovný odev a obuv.
3. Po vstupe do učebne, pozdravia remeselníka, po spoločnej prípovedi zaujmú miesto pri pracovných stoloch a nevzdalujú sa z pracovného miesta.
4. Pred začatím každého pracovného vyučovania učiteľ so žiakmi zopakuje základné pravidlá bezpečnosti a hygieny pri práci.
5. Žiaci sa riadia pokynmi vyučujúceho. Pracujú s prideleným materiálom a určeným náradím a nástrojmi. Náradie a nástroje neberú z iných pracovných stolov, dostávajú ich od remeselníka. Nechodia s náradím po učebni, ak je potrebné sa presunúť aj s náradím, držia ho ostrým dole.
6. Žiaci dbajú na pokyny vyučujúceho. Vyučujúci je povinný pred každým pracovným úkonom upozorniť na riziká pracovného úkonu a vysvetliť zásady bezpečného správania sa a konania.
7. Učiteľ sleduje prácu žiakov a venuje zvýšenú pozornosť všetkým žiakom, najmä však menej zručným žiakom.
8. Žiaci pracujú organizovane individuálne alebo v skupinách, pracujú pozorne a ticho.
9. Náradie a nástroje používame len k tým prácam, pre ktoré sú určené.
10. Žiaci nepoškodzujú vybavenie dielni. Akékoľvek poškodenie hlásia vyučujúcemu. V prípade úmyselného poškodenia žiak škodu nahradí.
11. Poškodené náradie treba včas opraviť alebo odstrániť a neodkladne oznámiť riaditeľke školy.
12. Pri dlho trvajúcej práci musí učiteľ pamätať na organizovaný odpočinok.



13. Počas práce žiaci môžu piť.
14. Na konci hodiny pracovného vyučovania žiaci prekontrolujú a uložia náradie a nástroje na určené miesto. Urobia poriadok na pracovisku.
15. Po skočení práce si žiaci umyjú ruky a očistia odev a obuv. Odchádzajú z pracoviska spolu s vyučujúcim.
16. Poranenie žiakov ošetrí vyučujúci alebo lekár. O ošetrení urobí záznam do zošita evidencie neregistrovaných školských úrazov v lekárničke.
17. Vyučujúci pri použití lekárničky skontroluje vybavenie lekárničky a nedostatky hlási kolegovi, ktorý je zodpovedný za lekárničky.
18. V priestoroch dielne je zakázané jesť.
19. V priestoroch dielne je zakázané manipulovať s otvoreným ohňom a elektrickými rozvodmi.
20. Vyučujúci je povinný po skončení výučby skontrolovať pracovisko.

V Košiciach, 22. 8. 2019

PaedDr. Katarína Havrilová  
riaditeľ školy

Mgr. Renáta Blaschke  
za zriaďovateľa školy