

Školský poriadok

**Súkromnej základnej školy
waldorfskej
Polárna 1, 040 12 Košice**

(Ako súčasť školského vzdelávacieho programu, ktorý bol schválený MŠ SR na základe Vyhodnotenia experimentálneho overovania „Projektu organizácie, foriem a obsahu výchovy a vzdelávania na škole waldorfského typu, č. 2014-19068/57358:1-100B, zo dňa 18.11.2014, ktoré zhodnotilo projekt realizovaný od roku 2001 do roku 2013.)

Upravený a schválený kolégiom waldorfskej školy Polárna 1, 040 12 Košice, na pedagogickej konferencii dňa 27. augusta 2025, podľa potrieb a špecifik tejto školy.

OBSAH

Úvod

Čl. 1 Práva a povinnosti

- a) Práva žiaka
- b) Povinnosti žiaka
- c) Práva rodiča
- d) Povinnosti rodiča
- e) Práva a povinnosti pedagogických pracovníkov
- f) Princíp jednotného prístupu pedagógov počas vyučovacieho procesu.
- g) Výchovné opatrenia

Čl. 2 Plnenie školskej dochádzky

- a) Pravidlá plnenia školskej dochádzky
- b) Pravidlá týkajúce sa absencie žiaka
- c) Postup pri riešení častých absencií žiaka
- d) Neospravedlnené hodiny a riešenie situácie

Čl. 3 Organizačné pokyny

- a) Organizácia vyučovania
- b) Organizácia školského klubu

Čl. 4 Ochrana osobného a školského majetku

- a) Ochrana osobného majetku .
- b) Starostlivosť o školské zariadenie, pracovné prostredie a osobný majetok
- c) Používanie mobilných telefónov v areáli školy

Čl. 5 Ochrana osobných údajov

Čl. 6 Zabezpečenie prístupu k informáciám

Čl. 7 Bezpečnosť, ochrana zdravia a hygiena

- a) Bezpečnosť a ochrana zdravia
- b) Hygiena

Prílohy:

Príloha č. 1 - Práva žiaka

Príloha č. 2 - Školské pravidlá

Príloha č. 3 - Pravidlá ŠKD

Príloha č.4 - Telocvičný poriadok

Príloha č.5 - Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu práce s drevom

Príloha č. 6.- Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu práce s textilom

Príloha č. 7 - Spoločná vízia učiteľov a rodičov waldorfskej školy (WŠ) v Košiciach pre mediálnu výchovu

Úvod

Školský poriadok školy vychádza zo školského zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a zo zákona č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve. Je v súlade s Vyhláškou MŠ SR 203/2015, ktorou sa mení vyhláška MŠ SR č. 320/2008 Z.z. o základnej škole v znení vyhlášky č. 224/2011 Z.z., Pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR o podrobnostiach organizácie školského roka na základných školách, kde sa určuje obdobie školského vyučovania a školských prázdnin. Vzhľadom na túto skutočnosť je potrebné, aby rodičia pri plánovaní rôznych rodinných aktivít (výlety, dovolenky) konali v súlade so zákonom a tieto aktivity si plánovali počas školských prázdnin.

Čl. 1 Práva a povinnosti žiakov, rodičov a zamestnancov školy.

a) Práva žiaka: vid' príloha č. 1

b) Povinnosti žiaka:

1. Je povinný rešpektovať pokyny všetkých vyučujúcich a zamestnancov školy, správať sa k nim s rešpektom a slušne, dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy a ŠKD.
2. Je povinný neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania
3. Žiak je povinný pravidelne a načas sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní, pripravovať sa na vyučovanie, plniť si svoje žiacke povinnosti vyplývajúce z vyučovania.
4. Žiak sa stará o čistotu vonkajších a vnútorných priestorov školy a je povinný si po sebe urobiť poriadok. Nepoškodzuje školský majetok, majetok ŠKD ani majetok v ŠJ OA.
5. Je povinný konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť ako aj zdravie a bezpečnosť ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
6. Ctí si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a všetkých zamestnancov školy.

Pre žiakov má waldorfská škola definované vnútorné **Pravidlá** a sú uvedené v prílohe č. 2

c) Práva rodiča:

Rodičom rozumieme osobu, ktorá je podľa platnej legislatívy zákonným zástupcom dieťaťa, navštevujúceho Súkromnú základnú školu waldorfskú, Polárna 1, Košice (ďalej iba SZŠW KE). Rodičovi sú priznané nasledujúce práva:

Vo vzťahu k pedagogickému procesu v škole:

1. Právo informovať sa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa; a to:
 - individuálnymi konzultáciami s učiteľmi

- účasťou na rodičovských schôdzach, ktoré sa uskutočňujú spravidla raz do mesiaca na
 - účasťou na vybraných predmetoch alebo otvorených hodinách po predbežnom dohovore s učiteľom. Na uvedených stretnutiach môže byť rodič informovaný o študijných výsledkoch svojho dieťaťa, o školskom vzdelávacom programe, učebnom pláne a osnovách školy. Môže žiadať od učiteľov vysvetlenie ich pedagogických postupov.
2. Právo prihlásiť dieťa do školského klubu (1. až 4. ročník).
 3. Právo zúčastňovať sa na akciách organizovaných školou.

Vo vzťahu k nepedagogickému procesu v škole:

1. Právo byť informovaný o hospodárení a organizácii školy.
2. Má právo požiadať o nahliadnutie do materiálov týkajúcich sa finančného chodu školy.
3. Právo spolupodieľať sa na chode školy.
4. Rodič má právo venovať škole finančný príspevok ako dar škole formou darovacej zmluvy. Ide o príspevok prevyšujúci rámec poplatkov za štúdium, ktorý je stanovený v Zmluve o štúdiu. V takom prípade môže tento príspevok účelovo zamerať.
5. Má právo zvoliť si z radov rodičov svojho zástupcu do Rady školy a má právo byť do nej zvolený.

d) Povinnosti rodiča:

1. Rodič je povinný dodržiavať povinnosti, ktoré mu vyplývajú z uzavretia Zmluvy o štúdiu. Zmluva o štúdiu ukladá rodičovi povinnosť starať sa o pravidelnú a včasnú dochádzku žiaka do školy, jeho účasť na vyučovacom procese a viesť ho k plneniu povinností vyplývajúcich z predpisov a pravidiel školy.
2. Rodič je povinný informovať triedneho učiteľa o všetkých skutočnostiach a zmenách týkajúcich sa dieťaťa. Rozumie sa tým najmä zmena v zdravotnom stave, zmeny bydliska a zmeny s ním súvisiace, zmeny týkajúce sa rodiny atď. Rodič je povinný nahlásiť zmeny kontaktných údajov : adresa, číslo telefónu, e-mailové adresy – obaja zákonní zástupcovia
3. Rodič je povinný oboznámiť sa so všetkými článkami Školského poriadku školy.
4. Rodič je povinný informovať sa o vývine a študijných výsledkoch svojho dieťaťa a to pravidelnou účasťou na rodičovských stretnutiach. V prípade neúčasti si dohodne osobnú konzultáciu s triednym učiteľom
5. Rodič je povinný informovať školu o neúčasti dieťaťa na vyučovaní. Rodič je povinný písomne ospravedlniť neprítomnosť žiaka v škole ako je to uvedené v Čl. 2 Plnenie školskej dochádzky, časť Pravidlá týkajúce sa absencie žiaka.
6. Rodič je povinný priviesť žiaka do školy načas, do 7.45 hod. a vyzdvihnúť svoje dieťa zo školského klubu do 16.00 hod.
7. Rodič je povinný rešpektovať vyučovanie a organizovať rodinné dovolenky a viacdňové pobyty výlučne počas školských prázdnin.
8. Rodič zodpovedá za škody spôsobené jeho dieťaťom v zmysle ustanovení Občianskeho zákonníka.

9. Rodič je povinný rešpektovať zákaz vodenia psov, mačiek a iných zvierat do areálu školy (výnimka – predmet náuka o zvieratách), je povinný rešpektovať zákaz jazdy na bicykli, kolobežke....v areáli školy
10. Rodič je povinný zabezpečiť dieťaťu vhodné oblečenie a obuv na pobyt v škole (berúc do úvahy učebné predmety, ranný a popoludňajší klub, telesnú výchovu, výtvarnú výchovu a pracovné vyučovanie, pobyt na školskom dvore počas veľkej prestávky, výlety a exkurzie) – podľa Pravidiel školy.
11. Rodič je povinný uhradiť príspevok na výchovu a vzdelávanie a príspevok na rozvoj školy do 15. dňa v mesiaci.
12. Rodič je povinný dodržiavať zásady vstupu do budovy školy. So svojím dieťaťom vstupuje do budovy cez samostatný vchod č. 40, nakoľko prevádzka školy prebieha v prenajatých priestoroch Obchodnej akadémie, polárna 1 Košice. Dvere vchodu otvára pomocou elektronického čipu, ktorý dostáva pri nástupe dieťaťa do školy a odovzdá pri ukončení školskej dochádzky svojho dieťaťa. Poučenie o pravidlách vstupu do budovy vykonávajú triedni učitelia každý školský rok na prvom zasadnutí rodičovského združenia.
13. Rodič je povinný rešpektovať zákaz vstupu motorových vozidiel do areálu OA a zákaz vstupu do areálu OA mimo vchod k tomu určený

e) Práva a povinnosti pedagogických pracovníkov:

Pedagogickými pracovníkmi rozumieme tých interných a externých pracovníkov školy, ktorí priamo pracujú s viacerými žiakmi alebo aj s jedným žiakom. Externí spolupracovníci (najmä tí s nepravidelnou činnosťou v škole) sa riadia ustanoveniami školských predpisov primerane.

Práva pedagogických pracovníkov:

Učiteľ na waldorfskej škole je slobodným tvorcom učebného plánu so zreteľom na dodržanie rámcových učebných osnov školy. Má právo prispôbovať učebnú látku tak, aby zodpovedala vývojovým potrebám detí a zároveň vytvárala jednotný celok s ostatnými predmetmi. Na tento účel má právo si voľiť pracovné a didaktické metódy, učebné potreby, pomôcky a oslovuje ďalších spolupracovníkov. Triedny učiteľ má právo rozhodnutia, ktoré deti do svojej triedy prijme a ktoré neprijme.

Povinnosti pedagogických pracovníkov:

Väčšina povinností je určená v Pracovnej zmluve

1. Učiteľ je zodpovedný za jemu zverených žiakov počas vyučovania v triede i mimo nej.
2. V prípade neštandardných činností a aktivít školy je učiteľ povinný konzultovať a informovať rodičov žiakov a pedagogické kolégium.
3. Každý pedagogický pracovník na požiadanie poskytuje k svojej práci konzultáciu.
4. Svojou prácou a seba vzdelávacou činnosťou sa usiluje o hlbšie porozumenie princípov waldorfskej pedagogiky.

f) Princíp jednotného prístupu pedagógov počas vyučovacieho procesu:

Učitelia sú povinní dodržiavať jednotný prístup k žiakom. Napriek rozmanitosti prístupov pedagógov sa pedagogické kolégium zhodlo na niekoľkých podstatných prvkoch – spoločných pre všetky triedy – vid' príloha Školské pravidlá

g) Výchovné opatrenia

1. **ROZHOVOR O DIEŤATI NA PEDAGOGICKEJ KONFERENCII** – pozorovanie dieťaťa – je vo waldorfskej škole nástrojom dlhodobej práce s dieťaťom.
2. **MOTIVAČNÝ PRÍBEH** – v nižších ročníkoch je vhodným prostriedkom korekcie správania bez priameho poukázania na individualitu dieťaťa. Žiak sa identifikuje s osobou vystupujúcou v príbehu.
3. **SITUAČNÉ ZOBRAZENIE** – znovu prežitie problému a hľadanie nového riešenia pomocou kresby alebo slohu. Pravidlo 1 a 2 platí primerane veku.
4. **PRIAME UPOZORNENIE** – najmä v osobnom rozhovore (príp. v prítomnosti iných žiakov). Poukázať na vhodnosť resp. nevhodnosť správania má učiteľ možnosť pred vyučovaním (s vyjadrením očakávania zmien v správaní žiaka), a po vyučovaní (s krátkym objektívnym zhrnutím žiakovej činnosti).
5. **ZOPAKOVANIE PRÁCE V NÁHRADNOM ČASE** - pri nespolupráci žiaka môže učiteľ, na základe vlastného uváženie, nechať žiaka zopakovať prácu v náhradnom čase alebo mu určiť iný druh činnosti - čo je považované za povinné vyučovanie.
6. **ROZHOVOR SO ŽIAKOM** – najmä v opakovaných situáciách sa triedny učiteľ osobne rozpráva so žiakom. Iný (ako triedny) učiteľ iniciuje rozhovor triedneho učiteľa so žiakom.
7. **ROZHOVOR S RODIČOM** – v zmysle tohto pravidla je to individuálna konzultácia, v ktorej učiteľ rodičov upovedomí o krokoch školy, uskutočnených v zmysle korekcie práce žiaka v škole a upozorní rodičov na možné nasledujúce dôsledky (až po vylúčenie žiaka po opakovaných závažných porušeníach pravidiel školy Školského poriadku školy). Učiteľ a rodič hľadajú ďalšie možnosti spoločného pôsobenia. Učiteľ si môže k rozhovoru prizvať iného kolegu, príp. využiť odborného poradcu (psychológ, lekár, právny poradca). Rozhovor s rodičom môže uskutočniť každý vyučujúci s vedomím triedneho učiteľa.
8. **ROZHOVOR S DIEŤAŤOM A RODIČOM SÚČASNE.**
9. **NÁVRH NA VYLÚČENIE ZO ŠKOLY** – môže ísť o **podmienečné** alebo **nepodmienečné** vylúčenie zo školy. Návrh podáva triedny učiteľ na pedagogickej konferencii. O prípadnom definitívnom vylúčení rozhoduje Pedagogické kolégium SZŠW, za rozviazanie zmluvy o štúdiu zodpovedá riaditeľ školy.
10. **Pri takom správaní žiaka, ktorý svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov**

výchovy a vzdelávania v škole, alebo výrazne narúša výchovno-vzdelávací proces, budeme využívať postup podľa § 58 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a to:

„riaditeľ školy alebo školského zariadenia môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu
- b) zdravotnú pomoc
- c) Policajný zbor“

Ochranné opatrenie slúži na **upokojenie žiaka**. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.“

Hodnotenie správania žiaka vo vyšších ročníkoch:

- ak sa žiak nachádza v bode, kedy dostáva podmienené vylúčenie zo školy, dostáva **2 zo správania**
- ak je žiak navrhnutý na nepodmienečné vylúčenie za opakované hrubé priestupky voči školskému poriadku, **odchádza zo školy s 3 zo správania**
- ak má žiak **neospravedlnených 8 hodín, dostáva 2 zo správania**, ak **15 hodín, dostáva 3 zo správania**.

Čl. 2 Plnenie školskej dochádzky

a) Pravidlá plnenia školskej dochádzky

1. vyplývajúce zo Školského zákona č. 245/2008 Z.z.
2. Žiaci sú povinní pravidelne a načas dochádzať do školy a aktívne sa zapájať do výchovno-vyučovacieho procesu a iných aktivít organizovaných školou, ktoré sú súčasťou školského vzdelávacieho programu (školy v prírode, výlety, exkurzie, divadelné predstavenia, koncerty, školské slávnosti...). Aktivity sú zámerné, cielené, sledujúce rozvoj emocionálnych, sociálnych a kognitívnych kompetencií žiakov v súlade s ich vývinom. V prípade inej neúčasti na aktivitách ako z dôvodu choroby, sa žiak zúčastňuje vyučovania v inej triede s vlastným programom.
3. Žiak pri opustení školy počas vyučovania musí mať žiadosť rodičov písomnú, telefonickú alebo osobnú. Telefonickú a osobnú žiadosť je potrebné následne dokladovať písomným ospravedlnením.

b) Pravidlá týkajúce sa absencie žiaka, uvoľnenie žiaka z vyučovania

- Každú neprítomnosť žiaka, o ktorej rodič vie dopredu, je povinný konzultovať s triednym učiteľom a žiadať o uvoľnenie z vyučovania. Rodič neprítomnosť na vyučovaní neoznamuje, ale žiada o uvoľnenie. Triedny učiteľ nemusí s uvoľnením súhlasiť.
- Povolenie opustiť školu z jednej vyučovacej hodiny dáva triedny učiteľ po dohovore s učiteľom daného predmetu.
- Triedny učiteľ povoľuje žiakovi opustiť školu počas viacerých vyučovacích hodín alebo vo výnimočných prípadoch na 2 dni z vážnych rodinných dôvodov.
- Povolenie na viac ako 2 dni dáva riaditeľ školy po predbežnom vyjadrení triedneho učiteľa a to len na základe písomnej žiadosti rodičov a vo veľmi výnimočných prípadoch.
- Ak je žiak chorý 5 dní, ospravedlnenie dáva rodič, a to maximálne 5-krát v školskom roku. Takéto ospravedlnenie je možné iba raz v jednom mesiaci. Ak choroba pokračuje nad 5 dní, je potrebné ospravedlnenie od lekára. Žiak alebo zákonný zástupca doručí ospravedlnenie triednemu učiteľovi v prvý deň príchodu do školy po absencii. Dodatočne predložené potvrdenie nemusí triedny učiteľ akceptovať.
- Rodičia žiaka sú povinní oznámiť škole ráno do 8.00 hod príčinu neprítomnosti žiaka v škole. Príčinu vymeškania môže rodič oznámiť *telefonicky, písomne alebo osobne* triednemu učiteľovi (alebo do kancelárie Tel: 055/ 308 40 71, Mobil: 0902 049 069). Ide o dôvod vymeškania, ktorý je momentálny z rána alebo z noci.
- Zákonný zástupca žiaka má právo v priebehu jedného roka v nevyhnutnom prípade ospravedlniť neprítomnosť svojho dieťaťa najviac 5 x 1deň .

Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä:

- choroba
- lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy
- mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky
- náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov
- mimoriadne udalosti v rodine
- účasť na súťažiach a prijímacích skúškach (uvoľnenie na súťaže je možné po konzultácii s triednym učiteľom)

Škola pri ospravedlňovaní postupuje podľa Usmernenia k všeobecným pravidlám ospravedlňovania neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní v základnej škole, Číslo: 2025/14759:1A3710, ktoré nadobúda platnosť k 1.9. 2025. Celé Usmernenie je 2. dodatkom k Školskému poriadku školy.

Pre školský rok 2025/26 zatiaľ platí miernejší režim.

c) Postup pri riešení častých absencií žiaka:

SZŠW má svoje didakticko-metodické špecifiká, o ktorých sú rodičia upovedomení už pred nástupom do školy na pred zápisových stretnutiach. Jedným z nich je „procesuálnosť“. Častým chýbaním dieťa prichádza nielen o vedomosti, ale aj o možnosť utvárať si sociálne kompetencie a návyky, o zručnosti v umeleckých predmetoch atď. Z týchto dôvodov je jednou zo základných podmienok školy účasť dieťaťa na vyučovacom procese.

V konkrétnych prípadoch sa triedny učiteľ snaží citlivo reagovať na situáciu žiaka a to v úzkej spolupráci s rodičom a nájsť jej adekvátne riešenie. Pokiaľ dohovor nie je možný, postupuje sa v zmysle nasledujúceho:

1. Pri počte približne 15% vymeškaných hodín z celkového počtu hodín daného ročníka iniciuje triedny učiteľ stretnutie so zákonnými zástupcami dieťaťa, kde žiada vysvetlenie daného stavu. Zároveň upozorní rodičov na ďalšie kroky školy pri stúpajúcom percente vymeškaných hodín.
2. Pri počte 20% vymeškaných hodín si triedny učiteľ môže vyžiadať bližšie informácie o zdravotnom stave dieťaťa, z ktorého vyplynie:
 - a) Zdravotný stav dieťaťa je vážny a chýbanie je oprávnené. V tomto prípade triedny učiteľ dohodne s rodičom podmienky doplnenia si zameškaného učiva.
 - b) Chýbanie nie je oprávnené a triedny učiteľ vyhodnotí tieto hodiny ako neospravedlnené a postupuje podľa nasledujúceho bodu riešenia neospravedlnených hodín. Dochádza tým k porušeniu Školského poriadku školy, ktorý vychádza zo školského zákona a na základe toho môže riaditeľ školy podľa Čl. VIII, bod 4 v Zmluve o štúdiu túto zmluvu vypovedať. Zároveň je škola povinná ohlásiť prípad Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.
3. Pri počte 25% vymeškaných hodín môže škola pristúpiť k okamžitému rozviazaniu Zmluvy o štúdiu. Zároveň je škola povinná ohlásiť prípad Úradu sociálnych vecí a rodiny.
4. Pri počte 50% vymeškaných hodín z jedného predmetu triedny učiteľ zväží podmienky, za ktorých si žiak doplní zameškané, za ktorých bude preskúšaný a hodnotený až po možnosť absolvovania komisionálnych skúšok z daného predmetu. Týka sa to predovšetkým vyšších ročníkov.

d) Neospravedlnené hodiny a riešenie situácie:

1. Neospravedlnenou hodinou je vynechanie vyučovania bez adekvátneho ospravedlnenia dieťaťa zákonným zástupcom. Neospravedlnená hodina vzniká:
 - a) Neúčasťou dieťaťa na vyučovaní bez vedomia rodiča, tzv. záškoláctvom.
 - b) Neskorým resp. žiadnym ospravedlnením absencie žiaka rodičom či lekárom Žiak je povinný predložiť ospravedlnenku hneď po príchode do školy po absencii, najneskôr však do 3 dní.
2. V prípade **opakovaných neskorých príchodov dieťaťa do školy** – učiteľ eviduje počet i súčet vymeškaných minút – za každých 45 vymeškaných minút vznikne jedna neospravedlnená hodina.
3. V prípade 1 neospravedlnenej vyučovacej hodiny oznámi triedny učiteľ túto skutočnosť

zákonnému zástupcovi, pozve ho na pohovor a z rozhovoru sa vyhotoví písomná správa.

4. Pri počte 5 neospravedlnených vyučovacích hodín udeľuje triedny učiteľ žiakovi napomenutie za neospravedlnené hodiny. Pri opakovanej neospravedlnenej neúčasti môže byť žiakovi navrhnuté podmiennečné vylúčenie zo školy v danom školskom roku.
5. Neospravedlnenú neúčasť žiaka na vyučovaní trvajúcú viac ako 15 hodín oznámi škola obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt. Neospravedlnená neúčasť žiaka na vyučovaní trvajúcá viac ako 15 hodín v jednom kalendárnom mesiaci sa považuje za zanedbanie povinnej školskej dochádzky.

Čl. 3: Organizačné pokyny

a) Organizácia vyučovania:

Ranný klub: 7.00 – 7.45

Vstup do triedy: od 7.45

Epocha (hlavné vyučovanie 1. – 2. hodina): 8.00 – 9.45

Veľká prestávka: 9.45 – 10.15

3. hodina: 10.15 – 11.00

Malá prestávka: 11.00 - 11.10

4. hodina: 11.10 - 11.55

Obedná prestávka: 11.55 – 12.30

5. hodina: 12.30 – 13.15

Malá prestávka: 13.15 – 13.25

6. hodina: 13.25 – 14.10

Malá prestávka: 14.10 – 14.15

7. hodina: 14.15 – 15.00

8. hodina: do 16.00 – raz za čas jedna skupina na drevo

b) Organizácia školského klubu pre ročníky 1. - 4:

RANNÝ KLUB:

Prebieha podľa počasia. Buď sú žiaci vonku alebo čakajú v šatňovom priestore, pod dozorom určeného vyučujúceho. Vstup do budovy školy je od 7.00.

POPOLUDŇAJŠÍ KLUB:

Začína hneď po ukončení poslednej vyučovacej hodiny podľa rozvrhu hodín a končí o 16.00 hod., žiaci sa rozlúčia s učiteľom ŠKD a sú povinní opustiť budovu a areál školy.

Pravidlá v školskom klube: vid' príloha č. 3

Čl. 4 Ochrana osobného a školského majetku

a) Ochrana osobného majetku:

- Žiakom sa zakazuje nosiť do školy veci, ktoré neuhradí poisťovňa (hračky, prehrávače, elektroniku a iné, ktoré nesúvisia s vyučovaním)
- Žiakom sa zakazuje nosiť do školy väčšiu sumu peňazí.
- Na vyučovaní telesnej výchovy, technickej výchovy a pri prácach v dielňach a na pozemkoch si žiaci skladajú hodinky a iné šperky, odovzdávajú ich vyučujúcemu. Po skončení vyučovania ich vyučujúci učiteľ žiakom rozdá.

b) Starostlivosť o školské zariadenie, pracovné prostredie a osobný majetok:

- Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie. Akékoľvek poškodenie z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je zákonný zástupca žiaka povinný v plnej miere uhradiť, alebo sa dohodnúť s triednym učiteľom na oprave poškodenej veci (v prípade ak to ide).
- Žiaci šetrne zaobchádzajú s vodou, elektrinou a hygienickými prostriedkami.
- V prípade poškodenia majetku školy alebo iného súkromného majetku žiak (alebo zákonný zástupca) napraví alebo nahradí vzniknutú škodu.

c) Používanie mobilných telefónov v areáli školy:

1. Žiaci v 1. až 4. ročníku nesmú nosiť do školy mobilný telefón ani smart hodinky. Mobil majú pri sebe len v odôvodnených prípadoch, po dohode rodiča s triednym učiteľom (napr. ak žiak odchádza po skončení vyučovania sám domov alebo na krúžok). V týchto prípadoch ráno odovzdá žiak vypnutý mobil učiteľovi, ktorý ho odloží v zborovni a po skončení vyučovania si ho žiak v zborovni vyzdvihne. Žiak si mobil zapne až keď opustí areál školy. Na odkazy rodiča pre školu alebo školy pre rodiča slúži školský telefón (mobil alebo pevná linka).
2. Žiaci 5. až 9. ročníka ráno po príchode do triedy odkladajú vypnuté mobilné telefóny a smart hodinky na miesto k tomu určené. Mobilné telefóny a smart hodinky si žiaci berú vždy na konci vyučovania. Žiak zapína telefón až po opustení areálu školy. Po skončení vyučovania môžu žiaci zapnúť a použiť mobilný telefón v nutnom prípade v priestoroch školy iba so súhlasom vyučujúceho. Pri porušení tohto nariadenia bude žiakom mobil odobratý do konca vyučovania, odovzdaný rodičom s písomným zápisom o porušení školského poriadku.
3. Žiakom sa zakazuje nosiť do školy telefóny, ktoré majú pripojenie na internet.
4. Žiadame rodičov, aby v budove školy a v jej areáli mobilné telefóny nepoužívali, ak, tak len v neodkladných situáciách. Učitelia majú počas pracovnej doby mobilné telefóny na tichý režim.

Čl. 5 Ochrana osobných údajov

V zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, § 12 Prevádzkovateľ je zodpovedný za dodržiavanie základných zásad spracúvania osobných údajov, za súlad spracúvania osobných údajov so zásadami spracúvania osobných údajov a je povinný tento súlad so zásadami spracúvania osobných údajov na požiadanie úradu preukázať.

Čl. 6 Zabezpečenie prístupu k informáciám

Zabezpečenie prístupu k informáciám sa riadi zákonom NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).

Čl. 7 Bezpečnosť, ochrana zdravia a hygiena

a) Bezpečnosť a ochrana zdravia:

1. V súlade s Vyhláškou MŠ SR 203/2015, ktorou sa mení vyhláška MŠ SR č. 320/2008 Z.z. o základnej škole v znení vyhlášky č. 224/2011 Z.z., § 20 ods. 6 **„Žiak musí chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov; žiak nevykonáva činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, najmä fajčenie, pitie alkoholických nápojov, používanie zdraviu škodlivých látok“** v budove a areáli školy.
2. V súlade s Vyhláškou MŠ SR 203/2015, ktorou sa mení vyhláška MŠ SR č. 320/2008 Z.z. o základnej škole v znení vyhlášky č. 224/2011 Z.z., § 20 ods. 8 **„Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov.“** Je prísny zákaz nosiť do školy a prechovávať cigarety, nápoje obsahujúce alkohol, akékoľvek tabletky, ktoré nie sú nevyhnutne potrebné na zachovanie zdravia. V prípade podozrenia, že niektorý zo žiakov užil látku ohrozujúcu zdravie, alebo podmieňujúcu návykovú potrebu, ohlási danú skutočnosť dozor konajúcemu učiteľovi. Pri nevoľnosti, ublížení si a ďalších zdravotných ťažkostiach sa poradí s triednym učiteľom o poskytnutí prvej pomoci.

Pri takom konaní žiaka, ktorý svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov výchovy a vzdelávania v škole alebo výrazne narúša výchovno-vzdelávací proces, budeme využívať postup podľa § 58 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov :

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, okrem špeciálnych výchovných zariadení, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca alebo člena školského podporného tímu. Riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia bezodkladne privolá

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc
- c) Policajný zbor alebo
- d) odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie.

(4) Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy alebo školského zariadenia písomný záznam.

O týchto opatreniach vo výchove na začiatku školského roka oboznámia triedni učitelia zákonných zástupcov žiakov.

3. Nikto nemá právo fyzicky ani psychicky týrať, ponižovať a vysmievať sa inej osobe.
4. Žiaci sa v priestoroch školy správajú tak, aby nedošlo k úrazom. Zakazuje sa behať po chodbách a manipulovať s oknami. Cez prestávky žiaci rešpektujú pokyny dozor konajúceho učiteľa.
5. Bicykle, kolobežky, kolieskové korčule, skejty a skútre je možné odložiť v areáli školy len na mieste, ktoré je na to určené. Pri vstupe do areálu z týchto prostriedkov žiak aj rodič kvôli bezpečnosti zosadne.
6. Žiaci používajú športové potreby v súlade so športom, pre ktorý sú určené.
7. Na vyučovacích predmetoch s vyšším rizikom možnosti úrazu (pracovné vyučovanie, telesná výchova, chémia, fyzika) a na mimoškolských podujatiach sa žiaci riadia podľa pokynov vyučujúceho a vnútorných poriadkov pre vyučovanie týchto predmetov – viď prílohy.
8. Žiak je povinný bezodkladne nahlásiť nebezpečnú udalosť, ktorá môže ohroziť zdravie spolužiaka, alebo účastníka školy dozor konajúceho pedagógovi, alebo zamestnancovi školy, ktorý je povinný po oznámení bezodkladne vykonať potrebné opatrenia, aby nedošlo k ďalšiemu ohrozeniu života a zdravia. Nebezpečná udalosť je tá, pri ktorej bola ohrozená bezpečnosť alebo zdravie žiaka, ale nedošlo k poškodeniu jeho zdravia. Kniha evidencie úrazov sa nachádza v zborovni školy, vedie ju zástupca zamestnancov pre bezpečnosť.
9. V prípade úrazu alebo straty vecí osobného majetku je žiak povinný bezprostredne túto udalosť nahlásiť vyučujúceho alebo triednemu učiteľovi.
10. Pri zdravotných problémoch a úraze dieťaťa je vyučujúci povinný v čo najkratšom čase informovať zákonného zástupcu žiaka a podľa zásad zdravotnej starostlivosti je rodič povinný prísť si pre dieťa a postarať sa o jeho ošetrovanie. Zamestnanec je povinný zapísať školský úraz do knihy úrazov.
11. Za škodu, ktorá vznikla žiakovi pri vyučovaní, pri výchove mimo vyučovania a pri výchove žiaka v školskom klube alebo v priamej súvislosti s nimi zodpovedá škola. Škola vo svojom areáli zodpovedá za žiakov od 7.00 do 16:00 hod

b) Hygiena:

1. V prípade zistenia parazitov u žiakov je učiteľ povinný bezodkladne informovať zákonných zástupcov. Tí sú povinní zabezpečiť odchod žiaka do domáceho ošetrovania. Žiak sa vráti po úplnom odstránení parazitov na základe potvrdenia pediatra. Škola postupuje podľa Pokynov o pedikulóze uvedených v prevádzkovom poriadku. Rovnako rodič je povinný zistenie parazitov nahlásiť škole.

Prílohy

Príloha č. 1: Práva žiaka

Každý žiak sa v spolupráci s triednym učiteľom oboznámi s obsahom Deklarácie práv dieťaťa a dbá na dodržiavanie prijatých a schválených zásad:

1. ZÁSADA Dieťaťu náležia všetky práva uvedené v tejto deklarácii. Na tieto práva majú nárok všetky deti bez jedinej výnimky, bez rozdielu rasy, farby, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového, spoločenského alebo iného postavenia, či už dieťaťa samého alebo jeho rodiny.
2. ZÁSADA Dieťaťu sa má dostať zvláštnej ochrany a treba mu zákonmi a inými prostriedkami zabezpečiť, aby sa v slobodných a dôstojných podmienkach zdravým a normálnym spôsobom vyvíjalo telesne, duševne, mravne, duchovne a sociálne. Pri prijímaní zákonov hlavným hľadiskom majú byť najvlastnejšie záujmy dieťaťa.
3. ZÁSADA Dieťa má mať od narodenia právo na meno a štátnu príslušnosť.
4. ZÁSADA Dieťaťu sa majú dostať výhody sociálneho zabezpečenia. Má mať právo dospievať a vyvíjať sa v zdraví, preto treba jemu a jeho matke poskytovať zvláštnu starostlivosť a ochranu vrátane primeranej starostlivosti pred narodením a po ňom. Dieťa má mať právo na primeranú výživu, bývanie, zotavenie a zdravotnícke služby.
5. ZÁSADA Telesne, duševne, alebo sociálne postihnutému dieťaťu treba poskytnúť zvláštnu opateru, výchovu a starostlivosť, akú vyžaduje jeho konkrétny stav.
6. ZÁSADA Plný a harmonický rozvoj osobnosti dieťaťa vyžaduje lásku a porozumenie. Všade, kde je to možné, má vyrastať obklopené starostlivosťou a zodpovednosťou svojich rodičov a vždy v ovzduší lásky a mravnej a hmotnej istoty; s výnimkou mimoriadnych okolností sa dieťa v útlom veku nemá odlúčiť od matky. Má byť povinnosťou spoločnosti a úradov venovať osobitnú starostlivosť deťom, ktoré nemajú rodinu, a tým, ktorým sa nedostáva primeraných prostriedkov na výživu. Je žiadúce, aby štát poskytoval finančnú a inú pomoc na výživu mnohohodným rodinám.
7. ZÁSADA Dieťa má nárok na vzdelávanie, ktoré má byť bezplatné a povinné, aspoň na základnom stupni. Má sa mu dostať vzdelania, ktoré zvýši jeho všeobecnú kultúrnu úroveň a poskytne mu rovnaké možnosti rozvíjať svoje schopnosti, svoje vlastné názory a svoj zmysel pre mravnú a spoločenskú zodpovednosť, aby sa mohlo stať užitočným členom spoločnosti. Tí, čo sú zodpovední za vzdelávanie a výchovu dieťaťa, majú sa riadiť ozajstnými záujmami dieťaťa; túto zodpovednosť majú predovšetkým jeho rodičia. Dieťa má mať možnosti pre hru a zotavenie, ktoré majú sledovať tie isté zábery ako vzdelávanie; spoločnosť a úrady majú podporovať úsilie využívať toto právo.
8. ZÁSADA Dieťa má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytuje ochrana a pomoc.

9. ZÁSADA Dieťa má byť chránené pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania. Nemá byť predmetom nijakého spôsobu obchodu. Dieťa sa nesmie zamestnávať pred dovŕšením primeraného minimálneho veku; v nijakom prípade mu nemožno dovoliť alebo ho nútiť, aby vykonávalo prácu alebo zamestnanie, ktoré je na úkor jeho zdravia alebo vzdelávania, alebo bráni jeho telesnému, duševnému alebo mravnému vývinu.
10. ZÁSADA Dieťa treba chrániť pred pôsobením, ktoré môže podnecovať rasovú, náboženskú alebo akúkoľvek inú formu diskriminácie. Dieťa sa má vychovávať v duchu porozumenia, priateľstva medzi národmi, mieru a bratstva všetkých ľudí, aby si plne uvedomovalo, že má svoje sily a schopnosti venovať službe ostatným ľuďom.

Príloha č. 2: Školské pravidlá

Je naším pedagogickým zámerom, že určité veci nerobia deťom žiadnu radosť, a že tieto veci musia byť vykonané. Stanovením pravidiel a ich dodržiavaním rozvíjame zmysel pre povinnosť, ktorý je možné rozvinúť len cez prekonávanie sa.

Na vyučovaní vedieme žiakov k prežívaniu krásy v umení, reči, speve, snažíme sa prebúdzat' v nich cit pre krásu a vkus oblečenia, zásady správneho stolovania a správania sa v školskej jedálni pri jedle, vedieme ich k tzv. európskej etikete, k správaniu vedúcemu k všeobecnému ľudstvu. Pravidlá sú k tejto ceste nápomocné.

1. Žiaci do areálu vstupujú cez bočnú bráničku – od Hornádu
2. Z prostriedkov zosadajú pred bránkou, cez areál ich vedú vedľa seba, odkladajú ich do stojanov, ktoré sú na to určené
3. Prichádzajú do školy do 7.45. Žiaci ročníkov 5. - 9. o 7.45 stoja pred triedou
4. Chlapcov vedieme ku skladaniu pokrývok hlavy pri vstupe do budovy školy a pri rozhovore so ženami
5. Vedieme žiakov k zdraveniu dospelých, vedieme ich ku slušnému oslovovaniu, požiadaniu, poďakovaniu
6. Učíme ich dať prednosť dospelým pri vstupe do dverí (chlapci dievčatám), podržať dvere
7. Žiakov vedieme k tomu, aby sa po budove pohybovali krokom, používali svoj hlas primerane
8. Žiaci ročníkov 5. - 9. sú pred začiatkom každej vyučovacej hodiny na mieste a čakajú na učiteľa
9. Žiaci chodia do školy učesaní, dlhovlasí majú vlasy zopnuté, aby ich nerušili pri práci, v škole nežujú žuvačku
10. Oblečenie: Požadujeme, aby žiaci do školy nechodili v teplákoch, v roztrhaných odevoch, aby nenesili odevy s rušivými aplikáciami, aby dievčatá na tenké legíny nosili sukňu alebo dlhšiu vrchnú časť. Učíme ich rozlišovať, že každý priestor, akcia, si vyžaduje určitý spôsob oblečenia.
11. Počas vyučovania a pobytu v školskom klube je zákaz svojvoľného opustenia areálu školy
12. Žiaci ročníkov 5. až 9. sa po poslednej vyučovacej hodine smú zdržiavať v priestoroch školy po dohode s triednym učiteľom

Príloha č. 3: Pravidlá ŠKD

Školský klub detí nie je povinný v zmysle zákona, je to možnosť, ktorú škola ponúka rodičom detí. Zapísaní žiaci sú ale povinní rešpektovať Pravidlá ŠKD. Ukončenie je možné len po doložení

písomnej žiadosti rodičov. Prácu žiakov aj správanie v klube učiteľ ŠKD konzultuje s triednym učiteľom a úzko s ním spolupracuje, jeho pozorovania žiakov pri práci, hre v klube sú dôležitým doplnením celkového obrazu žiaka.

1. Žiaci sú povinní rešpektovať pokyny učiteľa ŠKD.
2. Každý žiak sa pri nástupe do klubu privíta a pri odchode sa rozlúči s učiteľom ŠKD podaním ruky
3. Do triedy klubu žiaci vstupujú v prezuvkách, čisto oblečení a s čistými rukami.
4. Po chodbách školy sa žiaci presúvajú potichu, pomaly a zdravia dospelých.
5. V klube žiaci rozprávajú slušne a sú úctiví k sebe navzájom.
6. Pre pobyt na školskom dvore sa deti prezliekajú do vhodného oblečenia určeného na pobyt vonku. Oblečenie na von slúži na to, aby sa deti mohli slobodne hrať v akomkoľvek počasí a mať možnosť slobodne sa aj zašpiniť (v piesku, v blate, v tráve...). Toto oblečenie zabezpečuje rodič. Kapucne na hlavách pri hre deti nenosia z bezpečnostných dôvodov.
7. Oblečenie na von musia mať deti k dispozícii na vešiaku v chodbe. Na konci každého týždňa zoberie rodič všetko náhradné oblečenie, v šatni ostanú len prezuvky, z dôvodu vyčistenia a dezinfekcie priestoru šatne.
8. V prípade, že sa po pobyte vonku vraciame do triedy z dôvodu olovrantu alebo zmeny počasia, platí pravidlo č. 3. Do triedy teda deti nevstupujú v oblečení, v ktorom boli na školskom dvore.
9. Počas pobytu na školskom dvore môžu ísť na lúku alebo do budovy školy len so súhlasom učiteľa ŠKD.
10. Za roh budovy školy a za plot žiaci nechodia.
11. Na strom môžu liezť iba so súhlasom učiteľa ŠKD
12. Pri pobyte vonku si náradie pýtajú od učiteľa ŠKD a vracajú ho učiteľovi ŠKD.
13. Používanie palíc na školskom dvore je možné iba ak ich používajú na orezávanie alebo na stavbu domčeka, poprípade riadenú hru s pravidlami, ktoré určí učiteľ ŠKD.
14. Používajú najviac 1 palicu na hranie.
15. S palicou v ruke nebehajú, ani ňou nikoho neohrozujú.
16. Orezávať palice s orezávacím nožíkom môžu iba na schodoch. S orezávacím nožíkom nechodia, ak na chvíľu prerušia prácu a vzdialia sa zo svojho miesta, orezávací nožík zatvorí a nechajú ho položený na mieste, kde sedeli. Hneď po skončení orezávania vrátia nožík učiteľovi.
17. Nevynášajú piesok mimo pieskoviska, pieskom sa neohadzujú
18. Do altánku vstupujú iba vchodom, po lavičkách nestúpajú, na zábradlí nesedia a nepreliezajú ho.
19. Ak dieťa odchádza domov, všetky veci, s ktorými sa hralo, si po sebe uprace.
20. Deti olovrantujú spoločne, až keď si zaprajú dobrú chuť.
21. Na konci klubu upracujú celý priestor školského dvora a triedy.
22. Deti odchádzajú z klubu domov v sprievode rodiča alebo osoby uvedenej v zápisnom lístku. Samy môžu deti odchádzať, ak je to uvedené v zápisnom lístku alebo po dohode rodiča s učiteľom ŠKD.
23. Pri opakovanom porušovaní pravidiel správania sa žiaka v školskom klube majú učiteľ ŠKD právo rozhodnúť o dočasnom alebo úplnom vylúčení žiaka z ŠKD, pre daný školský rok.

Príloha č. 4: Telocvičný poriadok

1. Žiaci vstupujú do priestorov telocvične len v sprievode vyučujúceho.

2. Žiaci sú povinní nosiť na telesnú výchovu športové oblečenie a primeranú športovú obuv. Pred hodinou telesnej žiaci skladajú všetky šperky (náušnice, náhrdelníky, náramky, hodinky), kvôli bezpečnosti.
3. Ak je žiak uznaný lekárom ako necvičiaci, je povinný o tom predložiť lekárske potvrdenie. Ak žiak nemôže cvičiť na hodine telesnej výchovy, musí sa ospravedlniť vyučujúcemu a súčasne triednemu učiteľovi a odovzdať mu ospravedlnenie buď od rodičov (platí na jednu hodinu), alebo lekársky doklad, ak ide o dlhodobjšie zdravotné dôvody.
4. Žiaci počúvajú pokyny vyučujúceho. Vyučujúci je povinný pred každým cvičením upozorniť na riziká cviku a vysvetliť zásady bezpečného správania sa a konania. Počas vysvetľovania a demonštrovania cviku učiteľom, žiaci dávajú pozor.
5. Žiaci nepoškodzujú zariadenie telocvične. Nemanipulujú s náradím bez povolenia, necvičia na ňom a nepoužívajú ho bez pokynu od učiteľa.. V prípade úmyselného poškodenia zákonný zástupca žiaka škodu nahradí alebo poškodenie sám opraví
6. V priestoroch telocvične je počas vyučovania zakázané jesť a piť, žuvať žuvačku.
7. Po skončení cvičenia sú vyučujúci spolu so žiakmi povinní uložiť používané náradie na svoje miesto.
8. Vyučujúci po skončení hodiny skontroluje priestory telocvične. Žiaci opúšťajú priestory telocvične v sprievode vyučujúceho

Príloha č. 5: Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu práce s drevom

1. Po dobu pracovného vyučovania vykonáva trvalý dozor nad žiakmi učiteľ, ak je prítomný remeselník, ten vysvetľuje postup práce s náradím, vedie žiakov odbornými radami, ako pracovať na danom výrobku.
2. Žiaci vstupujú do učebne len v sprievode vyučujúceho, prezlečení a prezutí. Na pracovnom vyučovaní sú žiaci povinní mať pracovný odev a obuv s pevnou špičkou.
3. Po vstupe do učebne zaujmú miesto pri pracovných stoloch a nevzdďaľujú sa z pracovného miesta.
4. Pred začatím každého pracovného vyučovania učiteľ so žiakmi zopakuje základné pravidlá bezpečnosti a hygieny pri práci.
5. Žiaci sa riadia pokynmi vyučujúceho. Pracujú s prideleným materiálom a určeným náradím a nástrojmi. Náradie a nástroje neberú z iných pracovných stolov, dostávajú ich od učiteľa – resp. remeselníka. Nechodia s náradím po učebni, ak je potrebné sa presunúť aj s náradím, držia ho ostrím dole.
6. Žiaci dbajú na pokyny vyučujúceho. Vyučujúci je povinný pred každým pracovným úkonom upozorniť na riziká pracovného úkonu a vysvetliť zásady bezpečného správania sa a konania.
7. Učiteľ sleduje prácu žiakov a venuje zvýšenú pozornosť všetkým žiakom, najmä však menej zručným žiakom.
8. Žiaci pracujú organizovane individuálne alebo v skupinách, pracujú pozorne a ticho.
9. Náradie a nástroje používame len k tým prácam, pre ktoré sú určené.
10. Žiaci nepoškodzujú vybavenie dielni. Akékoľvek poškodenie hlásia vyučujúcemu. V prípade úmyselného poškodenia žiak – resp. rodičia žiaka škodu napravia alebo nahradia.
11. Poškodené náradie treba včas opraviť alebo odstrániť a neodkladne oznámiť riaditeľke školy.
12. Pri dlho trvajúcej práci musí učiteľ pamätať na organizovaný odpočinok.
13. Počas práce žiaci môžu piť.
14. Na konci hodiny pracovného vyučovania žiaci prekontrolujú a uložia náradie a nástroje na určené miesto. Urobia poriadok na pracovisku.

15. Po skočení práce si žiaci umyjú ruky a očistia odev a obuv. Odchádzajú z pracoviska spolu s vyučujúcim.
16. Poranenie žiakov ošetrí vyučujúci alebo lekár. O ošetrení urobí záznam do zošita evidencie neregistrovaných školských úrazov v lekárničke.
17. Vyučujúci pri použití lekárničky skontroluje vybavenie lekárničky a nedostatky hlási kolegovi, ktorý je zodpovedný za lekárničky.
18. V priestoroch dielne je zakázané jesť.
19. V priestoroch dielne je zakázané manipulovať s otvoreným ohňom a elektrickými rozvodmi.
20. Vyučujúci je povinný po skončení výučby skontrolovať pracovisko.

Príloha č. 6: Prevádzkový poriadok pre odbornú učebňu práce s textilom

1. Po dobu pracovného vyučovania vykonáva trvalý dozor nad žiakmi odborný učiteľ
2. vysvetľuje postup práce s náradím, vedie žiakov odbornými radami.
3. Žiaci vstupujú do učebne len v sprievode vyučujúceho.
4. Žiaci sa pri práci riadia pokynmi vyučujúceho. Bez dovolenia učiteľa sa žiaci strojov a zariadení nedotýkajú a nemanipulujú nimi.
5. S ostrými predmetmi ako sú nožnice, ihly, háčiky... žiaci nechodia po triede a manipulujú nimi len podľa pokynov učiteľa.
6. Žiaci pracujú organizovane individuálne alebo v skupinách, pracujú pozorne a ticho.
7. Náradie a nástroje používajú len k tým prácam, pre ktoré sú určené.
8. Žiaci nepoškodzujú vybavenie dielne. Akékoľvek poškodenie hlásia vyučujúcemu. V prípade úmyselného poškodenia žiak škodu nahradí.
9. Na konci hodiny pracovného vyučovania žiaci prekontrolujú a uložia pomôcky na určené miesto. Urobia poriadok na pracovisku.

Príloha č. 7: Spoločná vízia učiteľov a rodičov waldorfskej školy (WŠ) v Košiciach pre mediálnu výchovu

Človek oproti zvierat'u potrebuje v detstve a mladosti dostatok času na dozretie vo sfére telesnej i duševnej. Tento proces dozrievania potrebuje *podporu* zo strany rodičov a učiteľov *sprostredkovaním* toho čo deti pre svoj vývoj potrebujú a *chránením* pred tým, k čomu ešte nedozreli, nedorástli.

Cieľ mediálnej výchovy na WŠ je mediálna zrelosť

Mediálna zrelosť znamená o. i. schopnosť prístroje cieľavedome používať, schopnosť ich vypnúť a o nejakej veci koncentrovane popremýšľať, schopnosť informácie z internetu overiť a zaradiť ako aj schopnosť vedome utvárať svoje tzv. „digitálne dvojča“ (t.j. profily z nášho správania sa v priestore internetu, na základe ktorých môže byť: ponúknutá individualizovaná reklama ale aj rozhodnuté či v budúcnosti dostaneme poistnú zmluvu alebo pracovné miesto).

Každá – aj mediálna – zrelosť je závislá od životných skúseností. Základom mediálnej zrelosti je zdravý telesný a duševný vývoj. K tomu deti potrebujú rôznorodé prirodzené okolie, o ktoré sa waldorfská pedagogika snaží už viac ako 100 rokov. Keďže všetky médiá sa postavili medzi človeka a bezprostredné zážitky okolitého sveta, snaží sa waldorfská pedagogika utvárať životný priestor deťom v rannom detstve bez médií. So školskou dochádzkou začína zaobchádzanie s médiami naberáť na význame. **Pritom je dôležité, aby sa deti najprv naučili dobre ovládať analógové mediálne technológie:**

- (písmo ako médium) : písanie, čítanie, počítanie, ...
- (obraz ako médium) : maľovanie, kreslenie, ...
- (zvuk ako médium) : spev, hovorené slovo, hra na hudobnom nástroji, ...

Kompetentné ovládnutie, ak možno mnohých, analógových technológií vytvára základňu, ktorá umožňuje od puberty rozvíjať zmysluplné a kreatívne zaobchádzanie s digitálnymi technológiami. Logika mediálnej výchovy na WŠ, ktorá vychádza z vývojových fáz detí a mladistvých teda je: *najprv reálne, potom analogicky a nakoniec digitálne.*

Aby deti vo svete ovplyvňovanom technikou a médiami mohli vyrastať zdravé, mohli prirodzene rozvíjať svoje telesné i duševné schopnosti a v primeranom čase porozumieť svetu médií a učiť sa s nimi zmysluplne zachádzať, dohodli sa Súkromná základná škola waldorfská (ďalej len SZŠW) v Košiciach v zastúpení triedneho učiteľa a nižšie podpísaní rodičia na nasledujúcej vízii:

I. SZŠW v Košiciach bude usilovať o aplikáciu nepriamej a priamej pedagogiky vo vzťahu k médiám.

Nepriama pedagogika vo vzťahu k médiám sa bude zameriavať na to, aby v dobe keď technika stále viac preniká naším životom, viedla žiakov k sebavedomej, vnútorne samostatnej a zodpovednej osobnosti nasledovným:

- abstinenciou k digitálnym médiám pred pubertou
- zážitkovým osvojovaním si životného priestoru
- dostatkom prirodzeného pohybu, telocviku, eurytmie (pohybové umenie intenzívne podporujúce rozvoj samostatnosti a zodpovednosti) a športu
- umeleckou tvorbou hudobnou, výtvarnou i divadelnou
- remeslami (práca rúk)
- práca so zemou (záhradníctvo)

Priama pedagogika vo vzťahu k médiám sa bude zameriavať na porozumenie svetu médií a ich zmysluplné používanie nasledovným:

- rozprávaním a predčítaním príbehov
- učiť sa písať a čítať
- starostlivosť o kultúru čítania
- pribl. od 10 roku života začať objasňovať nebezpečia internetu
- pribl. od 13/14 roku učiť sa používať PC
- pribl. od 14 roku učiť sa rozumieť filmovej a hudobnej produkcii
- pribl. od 14 roku učiť sa rozumieť hardvéru a softvéru

II. nižšie podpísaní rodičia budú usilovať o nasledovné:

A. *pred 10. rokom života* neumožniť svojim deťom prístup k médiám s obrazovkou (televízor, počítač, tablet, smartphone a pod.) z dôvodu nedostatočnej telesnej a duševnej zrelosti potrebnej pre vyrovnanie škodlivých vplyvov týchto médií (viac k téme v prílohe tejto dohody).

B. *medzi 10. a 15. rokom života* (vychádzame z toho, že nebude možné úplne zamedziť prístup k vyššie uvedeným médiám) dôsledne obmedzovať čas na dobu 30 až max. 45 minút na deň – v žiadnom prípade pravidelne každý deň. Viac ako 5 hodín týždenne narúša architektúru spánku a poškodzuje predovšetkým rozvoj čitateľských a počítačových schopností. (viac k tomu v prílohe tejto dohody)

- vyššie uvedené média, predovšetkým internet, bude dieťa využívať len s doprevádzaním dospelého človeka, s ktorým môže dieťa hovoriť o tom, čo vyhľadalo, čo videlo, čo príp. vytvorilo.

Pokiaľ takéto sprevádzanie nie je možné, rodič zabezpečí program, ktorý filtruje obsah internetu či televízie, alebo povoľujúci len určité stránky či konkrétne programy a ohraničí strávený čas pred danými médiami podľa vyššie uvedeného.

- k vekovej hranici uvádzanej pri filmoch a programoch vo forme „vhodné pre deti od x rokov“, odporúčame pripočítať najmenej 3 roky.

- počítačové hry neodporúčame vôbec

C. Neumožniť v žiadnom prípade počas celej školskej dochádzky prístup k vyššie uvedeným médiám s obrazovkou pred spaním.

D. Aby vyššie uvedené sa týkalo aj prázdnin.

E. Deti budú odovzdávať *mobil* triednemu učiteľovi pri príchode do školy a vrátený bude po skončení vyučovania.

F. Aby deti počas návštevy SZŠW (približne do 15. roku) používali jednak v škole a aj mimo školy telefón bez prístupu k internetu. Odporúčame tlačidlový telefón určený len na telefonovanie. V prípade, že sa neviete vyhnúť smartfónu, je potrebné zabezpečiť: detskú poisťku na internet, hry a sociálne siete. Štúdie štatisticky potvrdzujú, že skupiny ako WhatsApp, Twitter, Facebook, Instagram, TikTok, Chat a podobne, predstavujú reálnu hrozbu najmä Cybermobbingu.

G. Nosnými médiami počas celej školskej dochádzky budú reálne ľudské slovo, písmo a kniha.

Mgr. Marcela Kováčová
riaditeľ školy

Mgr. Renáta Blaschke
za zriaďovateľa školy